



Het Papageno Huis in Laren zoekt per zo spoedig mogelijk een

Coördinator Vrijwilligers

met affiniteit met autisme

Waar kom je te werken?

Je werkplek is het Papageno Huis in Laren, dat is een groot huis waar jongeren en jong-volwassenen met autisme terecht kunnen voor activiteiten, dagbesteding en werkervaringsprogramma's. Alle zorg gebeurt onder leiding van de medewerkers van 's Heeren Loo. Samen met inhoudelijke experts en veel vrijwilligers zorgen zij voor een veilige omgeving waarin leren en ontwikkelen het uitgangspunt is. In het huis zijn appartementen ondergebracht waar 12 jongeren leren zo zelfstandig mogelijk te wonen. Daarnaast komen circa zestig jongeren voor dagbesteding naar het huis. De bewoners en de dagbesteders werken in de horeca, kunnen meedoen aan toneellessen of kickboksen of zijn juist muzikaal of creatief bezig. Het is een levendig huis. Er is een restaurant - met terras - waar bezoekers genieten van koffie met 'appeltaart van het huis' of juist van een vers bereide lunch. Daarnaast zijn er in de muziekzaal wekelijks optredens en worden er in het huis regelmatig exposities en bijeenkomsten georganiseerd.

Wat ga je doen?

Als coördinator vrijwilligers is het je primaire taak om voor voldoende vrijwilligers te zorgen. Dat betekent dat je in nauwe afstemming met de zorgverleners van 's Heeren Loo vaststelt in welk team ondersteuning nodig is. Daarbij is het jouw verantwoordelijkheid om de vrijwilligers te werven en duidelijk te maken wat vrijwilligers kunnen verwachten van ons en wat wij van de vrijwilligers verwachten. Je maakt de vrijwilligers vertrouwd met de do's en de don'ts van het Papageno Huis en zorgt ervoor dat ze weten en begrijpen wat autisme is (en hoe ze die kennis kunnen toepassen in hun werk als vrijwilliger).

Het Papageno team bestaat uit vier personen. Samen met het team van 's Heeren Loo en alle vrijwilligers houden we het Papageno Huis draaiend. Voor jou betekent dit dat je naast je coördinerende taken voor de vrijwilligers ook ondersteuning geeft op het gebied van administratie en organisatie.

Wat zijn precies je taken?

- Je organiseert de werving en selectie van vrijwilligers en houdt de vrijwilligersadministratie up to date.
- Je zorgt dat vrijwilligers goed worden ingewerkt en houdt regelmatig evaluatiegesprekken. Samen met de zorgverleners van 's Heeren Loo weet je vrijwilligers te binden & te boeien.
- Je bouwt een sterk en stevig lokaal netwerk op (vrijwilligerscentrale, scholen, winkeliersvereniging) en weet dat goed te onderhouden.
- Je zorgt voor de interne communicatie (binnen het Papageno Huis).
- Je geeft praktische ondersteuning bij de organisatie van activiteiten en evenementen (zoals een koffieconcert, exposities of zomerconcert) en je biedt - waar nodig - administratieve ondersteuning (denk aan het maken van facturen of het actueel houden website en folders).

Wie ben jij?

Jij bent een positief ingesteld persoon. Organiseren is je tweede natuur, je bent servicegericht en je vindt het belangrijk om kwaliteit te leveren en taken succesvol af te ronden. Communiceren gaat je goed en gemakkelijk af (zowel mondeling als schriftelijk). Je bent initiatiefrijk, creatief, flexibel en denkt altijd in mogelijkheden & oplossingen. Heb je een breed lokaal netwerk? Dan zien we dat als een pré!



Functie-eisen

- HBO werk- en denkniveau.
- Minimaal 2 tot 4 jaar werkervaring, bij voorkeur in een vergelijkbare functie.
- Ervaring en affiniteit met vrijwilligerswerk.
- Bij voorkeur ervaring en in elk geval affiniteit met autisme.
- Je bent helemaal thuis in het werken met social media en Microsoft Office.
- Je herkent jezelf in onze kernwaarden optimisme, perspectief, verbinding en ontwikkeling.

Wat bieden wij?

Bij Papageno zien en ervaren we al jaren - dagelijks - de kracht van het werken met vrijwilligers. Zij zijn voor ons onmisbaar, vergroten ons netwerk en verrijken ons met hun kennis en inzet. Als vrijwilliger-coördinator kom je terecht in een organisatie die vrijwilligers op hun waarde weet te schatten. En waarin iedereen zich met hart en ziel inzet om jongeren met autisme te helpen in hun ontwikkeling. Ons team is klein en hecht. Elkaar helpen hoort erbij, want we moeten met weinig mensen veel voor elkaar krijgen. Daardoor is geen dag hetzelfde en heb je veel kansen & mogelijkheden om onze organisatie in de volle breedte te versterken.

De functie is voor 20 uur per week, bij voorkeur te verdelen over drie dagen per week. Het Papageno Huis volgt de cao gehandicaptenzorg. De functie is ingedeeld in fwg 40. Inschaling is mede afhankelijk van opleiding en ervaring.

Enthousiast? Laten we kennismaken!

Wil je deel uitmaken van het Papageno Huis in Laren en herken je jezelf in bovenstaand profiel? Mail dan z.s.m. je motivatie en CV met pasfoto naar i.peters@stichtingpapageno.nl. Geef ook even aan per wanneer je beschikbaar bent. Voor vragen kun je contact opnemen met Ingrid Peters (directeur) 06-53726632. Zodra we een passende kandidaat hebben gevonden, zal de vacature gesloten worden.

Plaatsing datum: 30 april 2021

Ken je iemand voor deze vacature? Deel direct!